

## Solund Verft AS



**SAMMENDRAG OG MÅLSETTING .....**

**DEL I. GENERELL DEL .....**

**1. Formål og virkeområde .....**

**2. Ansvar, organisering og plikter .....**

**3. Rammebetingelser .....**

3.1 MARPOL og EU-direktiv .....

3.2 Forskrift om levering og mottak av avfall og lasterester fra skip .....

3.3 Forurensningsloven m/forskrift om farlig avfall .....

3.4 Bransjeavtaler og kildesortering .....

3.5 Spesielle lover, regler og bestemmelser for havner og skip .....

**4. Spesifikasjon og drift av mottaksanlegg .....**

Mottaksanleggenes type og kapasitet .....

4.1 Vurdering av mottaksanleggets type og kapasitet.....

4.2 Dagens avfallsmengder og avfallsaktører .....

4.3 Mottaksforhold, sorteringsmuligheter og videre behandling .....

4.4. Avfallsplanens revisjon .....

**5. Beskrivelse av gebyrsystemet .....**

5.1 Dimensjonerende avfallsmengder .....

5.2 Type avfallsmottak .....

**6. Avvik. Prosedyre for innberetning av påstander om utilstrekkelige/mangelfulle mottaksanlegg .....**

**7. Informasjon og rapportering .....**

7.1 Vidererapportering til andre havner og myndigheter .....

7.2 Informasjon til havnebrukerne .....

## **SAMMENDRAG OG MÅLSETTING**

Avfallsplanen skal være et verktøy for Solund Verft sitt anlegg til å ivareta og gjennomføre forskrift 2003-10-12 nr 1243 om levering og mottak av avfall og lasterester fra skip.

Videre skal den være et operativt verktøy for Solund Verft sin mottaksplikt i kommunikasjonen vedr. skipsførers plikt til å levere/betale for mottakstjenesten.

Målsettingen er:

- en avfallsplan som innebærer innlevering av avfall fra skip gjennom en effektiv og fleksibel mottaksordning med egnet utstyr
- et tilstrekkelig informasjonsopplegg
- et forståelig opplysnings skjema for vanlig avfall, farlig avfall og lasterester før anløp
- et forståelig og akseptabelt gebyrsystem
- enkle, oversiktlige og pålitelige rapporteringssystemer for brukere og tilsynsmyndigheter

### **1. Formål og virkeområde**

Formålet med avfallsplanen er å tilfredsstille forskriftenes hensikt:

- *å verne det ytre miljø ved å sikre etablering og drift av tilfredsstillende mottaksordninger for avfall og lasterester fra skip,*
- *sørge for at avfall og lasterester fra skip blir riktig videresendt og videre behandlet av godkjent behandlingsanlegg.*

Forskrift om levering og mottak av avfall og lasterester fra skip gjelder:

Alle norske og utenlandske skip, herunder fiskefartøy, fritidsbåter, krigsskip, militære hjelpefartøy eller andre skip som eies eller drives av den norske eller av en utenlandsk stat, som anløper norsk havn.

Alle norske havner som normalt anløpes av skip som omfattes av Kapittel 3, § 7 og 8, om melding og levering av avfall, gjelder for norske skip som anløper havn innenfor EØS-området.

For oljeholdige lasterester har Solund Verft samarbeidsavtale med godkjent mottak for levering av avfall. Slike lasterester består vaskevann fra tankreingjøring, spillolje, drivstoff og andre oljeprodukter.

### **Ansvar, organisering og plikter**

Solund Verft plikter å sørge for at avfallet blir mottatt og videre håndtert i henhold til denne plan som er basert på gjeldende forskrifter og lover.

Skipsfører skal rapportere avfallsmengder og type avfall om bord som ønskes levert minimum 24 timer før ankomst. Skipsfører er ansvarlig for at avfall og lasterester fra skipet blir levert til mottaksordning i havn før avgang.

Solund Verft har et fungerende mottak for diverse typer avfall. Vi vil avvise mottak av produkter som vi ikke har egnet mottak for. Alternativt, vil vi kontakte vår leverandør for å vurdere om mottak kan gjennomføres forsvarlig. De avfallstyper vi kan motta er beskrevet i egen prisliste,

Renovatøren har ansvaret rapportering av mottatte mengder sortert etter fraksjoner, samt å sikre at avfallet blir videre behandlet etter gjeldene lover og forskrifter.

### **3. Rammebetingelser**

#### **3.1 MARPOL og EU-direktiv**

MARPOL 73/78 er en internasjonal konvensjon om hindring av forurensning fra skip med senere endringer som fastsetter hvilke former for avfall det er forbudt å slippe ut i havmiljø, og som krever at det foreligger tilstrekkelig mottaksanlegg i havner.

EU har vedtatt et direktiv om mottaksordninger for avfall og lasterester fra skip (Direktiv 2000/59/EC, av 27.11.2000). Hensikten er å hindre at avfall dumpes i sjøen, og for å unngå dette i størst mulig grad, er det lagt opp til en ikke-spesifikk avgift ("no special fee") for levering av avfall, se pkt. 5.2 og 5.3.

Denne ordningen praktiseres ikke ved Solund Verft Ref. forskrift om begrensning av forurensning § 20 -11 – b:

Bortfall av gebyr kan skje dersom

- a) Avfall fra skip leveres fast i annen havn
- b) Særlige hensyn tilsier det

Solund Verft har etablert mottaksordning for avfall. Det betyr at skip som vil levere avfall i havnen forhåndsmelder behov for levering av avfall etter forskriftene i loven. Havneanlegg i Solund verft bestiller mottakskonteinere hos renovatør etter avtale med skipet. Bestillingen går enten til Franzefoss gjenvinning.

#### **3.2 Forskrift om levering og mottak av avfall og lasterester fra skip**

Forskriftene, som en implementering av ovenstående EU-direktiv, og med hjemmel i bl.a. forurensningsloven, ble vedtatt 12.10.03 med gyldighet fra samme tidspunkt.

#### **3.3 Forurensningsloven m/forskrift om farlig avfall.**

Forurensningsloven er endret ved forskrift fra 29.juni 2007 (i kraft 1. juli 2007). Etter loven er avfallet fra skip å betrakte som næringsavfall og kommunen vil ikke ha plikt til å ha mottak og videre håndtering av dette.

Forskrift om farlig avfall er hjemlet i forurensningsloven og innebærer at skip og Solund Verft må forholde seg til denne.

Næringsavfallsprodusenter og besittere av farlig avfall skal deklarerer mengde og type på skjema: Felles deklarasjonsskjema for farlig avfall og radioaktivt avfall. (

For å ivareta mottaksplikt av alle typer avfall har anleggene i Solund Verft et nært samarbeid med avfalls mottakere), Franzefoss og Nordhordland og Gulen Interkommunale Renovasjonsselskap (NGIR).

Deklarasjon av farlig avfall som produseres av lasterester under rengjøring av tanker ombord på skip som anløper Solund verft for å foreta tankvask blir fylt ut av Solund verft AS etter gjeldende prosedyre. Avfall blir loggført. Denne type avfall leveres Franzefoss avdeling for behandling av farlig avfall. Disse fakturert kunde i hvert tilfelle.

### **3.4 Bransjeavtaler og kildesortering**

For å gjenvinne visse andeler av emballasjeavfall er det mellom forskjellige bransjeselskaper og Miljøverndepartementet inngått avtaler. Renovatøren forplikter seg til å arbeide for å material gjenvinne/energi gjenvinne deler av oppståtte mengder. Produsentansvar gjennom slike bransjeavtaler er inngått for blant annet for: drikkekartong, kartong, papp, plast (folie, flasker/kanner samt EPS) og metallemballasje. Det er ikke noe pålegg å sørge for utsortering og levering til etablerte ordninger.

For elektriske og elektroniske produkter (EE - avfall) er det også et produsentansvar som er hjemlet i egen forskrift. Denne innebærer en plikt for de som omsetter slike produkter å ta disse imot uten særskilt betaling. Aktører ved Solund Verft vil sørge for å kanalisere slike mottak til godkjente mottaksordninger.

### **3.5 Spesielle lover, regler og bestemmelser for havner og skip**

I det nedenstående er listet opp diverse lover og forskrifter som også regulerer forhold vedrørende avfallshåndtering i havner og på skip, uten at disse er gjengitt i vedlegg eller omtales nærmere:

Lov om Statskontroll med Skipets Sjødyktighet (Port State Control) m.v. av 09.06.03, nr. 7

Forskrift om forbud mot utslipp av kloakk m.m. fra skip i vassdrag og kystnære områder av

12.06.98, nr.0663

Forskrift om hindring av forurensninger ved skadelige, flytende stoffer som transporteres i bulk av 02.04.87, nr.230

Forskrift om forbud mot forbrenning til sjøs av 12.04.97, nr.1443 (gjelder land generert avfall)

Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.92, nr.1269

Forskrift om transport på skip av spesielle eller farlige laster i bulk eller som pakket gods av 21.05.87, nr. 406

Forskrift om forbud mot innførsel av matavfall fra transportmidler som opererer internasjonalt av 24.10.2003 nr 1288

#### **4. Spesifikasjon og drift av mottaksanlegg**

Solund Verft AS har ansvaret for mottaksordningene, samt utarbeiding av avfallsplan. Behov, spesifikasjon og viderebehandling av avfallet blir gjort i samarbeid med valgt renovatør.

Gulen Industri Havn har en havn med 3 kaier. Ingen er ISPS – kaier.

For å kunne få et forsvarlig kostnadsnivå på våre tjenester vedrørende mottak av avfall fra anløpende skip har Solund Verft opprettet samarbeid med Franzefoss og NGIR.

##### **4.1. Vurdering av mottaksanleggets type og kapasitet**

Mottak av avfall i Solund Verft

Verftet må til enhver tid vurdere om vi på en forsvarlig måte kan ta imot avfall. Dette kan også gjøres sammen med mottaksleverandør.

##### **4.2 Dagens avfallsmengder og avfallsaktører**

Solund Verft har oversikt over mengde avfall som har blitt levert havnen pr. dato. Grunnlaget for avfallsplanen er basert på mengder levert foregående år. Solund Verft samarbeider med avfalls mottakere Franzefoss og NGIR som forestår mottak av avfall i samarbeid når det gjelder farlig avfall.

##### **4.3 Mottaksforhold, sorteringsmuligheter og videre behandling**

Henviser til egen plan for mottak av avfall

##### **4.4 Avfallsplanens revisjon**

Avfallsplanens operative del revideres på bakgrunn av aksepterte behov og andre forhold og gjøres kjent på hjemmesider ved hver endring. Avfallsplanens generelle del endres ved endring i rammebetingelsene.

## **5. Beskrivelse av gebyrsystemet**

Alle norske og utenlandske skip, herunder fiskefartøy, fritidsbåter, krigsskip, militære hjelpefartøy eller andre skip som eies eller drives av den norske stat eller av utenlandsk stat, som anløper Solund Verfts kaier og leverer avfall, skal betale gebyr.

Skipsføreren på alle skip, unntatt rutegående skip, fritidsbåter med under 12 personer skal gi melding om de har avfall for levering eller ikke har avfall om bord eller mengde og type avfall eller om de har fast leveringshavn med godkjent renovatør til havnevakta:

a. Så snart anløpet er kjent eller så snart praktisk mulig.

Meldingen om avfall skal sendes på godkjent deklarasjonsskjema. Alle skip på Solund Verft kaier eller dokkes skal betale et gebyr for levert avfall.

Gebyret skal betales for de faktiske kostnader vedrørende levering av avfall, farlig avfall.

Gebyrets størrelse fastsettes ut fra om avfallet er sortert eller usortert og type avfall ved hvert anløp.

Når det gjelder farlig avfall, spesial avfall og lignende vil gebyret være avhengig av hva slags avfall det er. Pris på dette vil kunne bli gitt på forespørsel.

Skip som skal faktureres etter faktisk levert mengde og etter gjeldende priser betaler en gitt pris pr. tonn for restavfall til sortering.

I tillegg kommer merverdiavgift etter gjeldende merverdi lov med forskrifter. Merk unntak for utenlandske fartøyer og fartøyer som kommer fra eller skal til utenlandske havner.

Avfallsgebyrene faktureres sammen med skipsavgiftene.

### **5.1 Dimensjonerende avfallsmengder**

Alt avfall logges fra og med høsten 2016.

### **5.2 Type avfallsmottak.**

Opparbeidet avfallsstasjon på verftsområde



## **6. Avvik. Prosedyre for innberetning av påstander om utilstrekkelige/mangelfulle mottaksanlegg**

For å ivareta havnens plikt i hht. forskriftene og for å høyne standarden på mottaksordningene er det lagt til rette for en avviksrapportering. Det utarbeidet et avviksskjema for dette. Avviksskjemaet skal levers KHMS leder som journalfører avviket og senest innen 3 uker gir tilbakemelding om forbedrende tiltak.

Dersom avfallsbesitter ikke er fornøyd med tilbakemeldingen kan denne påklages til Fylkesmannen i Sogn og Fjordane.

Avvik som blir rapportert internt behandles gjennom etablert internkontrollsystem og behandles etter de prosedyrer som der er fastsatt.

## **7. Informasjon og rapportering**

### **7.1 Dokumentasjon**

Fra vår valgte renovatør kan vi til enhver tid få oppdatert oversikt over levert mengder i tonn. Fra overnevnte og fra skipets meldingsskjema, levert deklarasjonsskjema, kan ved behov nødvendige rapporter og dokumentasjon utarbeides.

### **7.2 Informasjon til havnebrukerne**

Informasjon om de lokale mottaksordningene ved Solund Verft er tilgjengelig på vår hjemmeside. [www.solundverft.no](http://www.solundverft.no)

#### **Beredskap**

Havnevakt for Solund verft har 24-vakt, tlf. 57786010 skal kontaktes før levering eller ved uhell/ulykker. Avhengig av situasjon og type hendelser aksjonerer havnevakta etter gjeldende avfallsplan.